

ИНФОРМАЦИЯ
об организациях, осуществляющих образовательную деятельность
и включённых в реестр исполнителей государственной услуги
по реализации дополнительных профессиональных программ для
государственных гражданских служащих Ульяновской области

Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность и включённой в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Ульяновской области	Название программы повышения квалификации и/ профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Ульяновской области, предлагаемой к реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	Основные разделы программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Ульяновской области, предлагаемой к реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	Место проведения обучения (срок проведения обучения)	Объем планируемой к освоению программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки (часов)	Способ обучения (с отрывом от государственной гражданской службы/без отрыва от государственной гражданской службы)	Информация об экспертах, которых планируется привлечь к реализации дополнительной профессиональной программ	Информация о возможности обучения посредством дистанционных образовательных технологий, электронного обучения	Перечень знаний и умений, на получение или обновление которых направлено обучение	Целевая аудитория	Дополнительная информация
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных	1. Организация обработки персональных данных 1.1 Нормативное правовое регулирование организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Российской Федерации	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	72	без отрыва от государственной гражданской службы	Ерышов Вадим Георгиевич, заведующий кафедрой «Информационная безопасность» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ	С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	В результате изучения курса слушатели будут: Знать: • Нормативные правовые акты, методические документы, национальные стандарты в области защиты информации ограниченного доступа и	<u>Группа должностей</u> : Младшая, старшая, ведущая, главная, высшая <u>Категория должностей</u> : все	https://www.academyit.ru/courses/%D0%A2%D0%97%D0%9A%D0%98001/?sp_hrase_id=216914

		1.2 Проведение обследования информационных систем организации, описание процессов обработки персональных данных и разработка внутренних организационно-распорядительных, планирующих документов по обработке и обеспечению безопасности персональных данных в организации 2. Обеспечение безопасности персональных данных 2.1 Требования к организации защиты и к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных 2.2 Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн и разработка Частной модели угроз безопасности персональных данных 2.3 Разработка системы защиты персональных данных				АЙТИ», к.т.н., сертифицированный эксперт.		аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям по защите информации; ● Организационно-распорядительную документацию по защите информации на объекте информатизации; ● Отчетные документы, оформляемые по результатам контроля защищенности информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий; ● Методы защиты информации от несанкционированного доступа и специальных программных воздействий на нее; ● Методы контроля защищенности информации от несанкционированного доступа и специальных программных воздействий; ● Программные (программно-технические) средства защиты автоматизированных систем от несанкционированного доступа к информации и специальных	категории	
--	--	---	--	--	--	--	--	---	-----------	--

							программных воздействий на нее; ● Состав и содержание организационно-распорядительных документов, определяющих мероприятия по защите информации в ИСПДн; ● Способы защиты информации от утечки по техническим каналам; ● Способы реализации несанкционированного доступа к информации и специальных программных воздействий на информацию и ее носители в автоматизированных системах. Уметь: ● Анализировать данные о назначении, функциях, условиях функционирования основных технических средств и систем, установленных на объектах информатизации, и характере обрабатываемой на них информации; ● Анализировать и оценивать технологический процесс обработки информации;		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								● Определять перечень информации ограниченного доступа, подлежащих защите в организации; ● Определять перечень объектов информатизации, на которых производится обработка информации ограниченного доступа; ● Оформлять отчетные материалы по результатам контроля защищенности информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий; ● Проводить контроль состояния системы защиты информации; ● Разрабатывать и реализовывать организационные меры, обеспечивающие эффективность системы защиты информации; ● Разрабатывать модели угроз безопасности информации в организации.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального	Криптографическая защита информации	1. Законодательная и нормативно-методическая база использования шифровальных	Место нахождения слушателя с доступом	104	без отрыва от государственной	Ерышов Вадим Георгиевич	С применением дистанционных	В результате изучения курса слушатели будут: Знать:	Группа должност ей: Младшая, старшая,	https://www.academyvit.ru/courses/%D0%98%D0%9101

образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)		(криптографических) средств 2. Теоретические основы использования шифровальных (криптографических) средств 3. Организация и обеспечение безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием СКЗИ информации ограниченного доступа 4. Практическое применение сертифицированных шифровальных (криптографических) средств	в интернет / до 30 дней		гражданско й службы	заведующи й кафедрой «Информационная безопасность» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», к.т.н., сертифици рованный эксперт.	образовательных технологий и электронного обучения	● Основные положения нормативно-правовых документов по обеспечению информационной безопасности; ● Основные положения нормативно-правовых документов по обеспечению юридической значимости электронного документооборота; ● Основные требования нормативно-методических документов ФСБ России по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств; ● Основные положения о лицензировании отдельных видов деятельности, связанных с шифровальными (криптографическими) средствами; ● Методы и способы криптографической защиты информации; ● принципы функционирования инфраструктуры открытых ключей;	ведущая, главная <u>Категория</u> <u>я</u> <u>должностей</u> <u>ей</u> ; все категории	1/?phrase_id=216913
--	--	--	----------------------------	--	------------------------	---	---	--	--	-------------------------------------

							● Рекомендации и основные мероприятия по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств; ● Основы работы с сертифицированным и средствами криптографической защиты информации. Уметь: ● Определять необходимость применения шифровальных (криптографических) средств в системе защиты информации организации (предприятия); ● Оценивать и выбирать шифровальные (криптографические) средства, которые могут быть использованы при создании (дооборудовании) и дальнейшей эксплуатации информационных систем; ● Определять комплекс мероприятий по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств; ● Разрабатывать организационно-		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								распорядительные документы, необходимые для эксплуатации шифровальных (криптографических) средств; ● Устанавливать, настраивать и эксплуатировать сертифицированные шифровальные (криптографические) средства.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Использование «Р7-Офис. Профессиональный» в профессиональной деятельности	1. Редактор документов Р7- 2. Офис Редактор таблиц Р7 – Офис 3. Редактор презентаций Р7 - Офис	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	22	без отрыва от государственной гражданской службы	Зверев Дмитрий Викторович, старший преподаватель кафедры «Информационно-коммуникационные технологии» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», сертифицированный эксперт	С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	В результате изучения курса слушатели будут знать: ● Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации ● Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных ● Правила форматирования документов ● Основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере ● Современные информационные технологии работы с документами ● Методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и	Группа должностей: Младшая, старшая, ведущая, главная Категория должностей: все категории	https://www.academyit.ru/courses/r7tab/ https://www.academyit.ru/courses/r7txt/ https://www.academyit.ru/courses/r7prez/

							связи, вычислительной техники Уметь: ● Владеть компьютерной техникой и средствами ввода ● Владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования			
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Администрирование Linux	1. Основы администрирования 2. Дополнительные вопросы администрирования 3. Администрирование сетевой инфраструктуры	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	72	без отрыва от государственной гражданской службы	Марков Роман Юрьевич, старший эксперт Нижневолжского филиала АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», Сертифицированный специалист	С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	В результате изучения курса слушатели будут: Знать: ● Максимальные ограничения по поддерживаемой операционной системой оперативной и дисковой памяти ● Принципы информационной безопасности инфокоммуникационной системы ● Модели доступа пользователей к инфокоммуникационной системе ● Основы безопасности функционирования инфокоммуникационной системы ● Типы интерфейсов дисковых подсистем	<u>Группа должностей</u>: Младшая, старшая, ведущая, главная <u>Категория должностей</u>: все категории	https://www.academyit.ru/courses/LINUX/?sphrase_id=216949

							• Методы доступа к файловым системам • Наборы утилит для работы с администрируемым и файловыми системами • Методы восстановления данных • Правила настройки и эксплуатации устанавливаемого системного программного обеспечения, включая лицензионные требования • Принципы организации, состав и схемы работы операционных систем Уметь: • Проверять условия эксплуатации и выполнение требований по электропитанию оборудования • Вычислять размер памяти для каждого тома, общую память, память, необходимую для работы самой операционной системы • Использовать специальные процедуры для повышения производительности и восстановления в		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								случае сбоев дисковой подсистемы ● Пользоваться нормативно- технической документацией в области инфокоммуникацио нных технологий ● Проверять тип файловой системы тома и ее целостность ● Выполнять настройку системного программного обеспечения в соответствии с регламентами обеспечения информационной безопасности ● Инициализирова ть соответствующие модули операционной системы ● Включать файловые системы в общее пространство имен ● Комбинировать имеющиеся системные средства и избегать их противоречий ● Проводить авторизацию пользователей, имеющих доступ к настройке системного программного обеспечения инфокоммуникацио нной системы организации		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Администрирование PostgreSQL	1. Базовый инструментарий 2. Архитектура 3. Организация данных 4. Задачи администрирования 5. Управление доступом 6. Резервное копирование 7. Репликация 8. Многоверсионность 9. Журналирование 10. Блокировки 11. Задачи администрирования	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	56	без отрыва от государственной гражданской службы	Новгородова Галина Валерьевна, Преподаватель-эксперт филиала Северо-западного региона АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», Сертифицированный специалист	С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Прохождение данного курса позволит слушателю овладеть следующими умениями и навыками: ● Производить установку, базовую настройку, запуск СУБД ● Управлять пользователями, данными, доступом ● Решать базовые задачи сопровождения и мониторинга ● Совершать резервное копирование и восстановление ● Выполнять резервное копирование, ● Познакомиться со сценариями использования репликаций, ● Расширить знания о способах построения кластеров.	Группа должностей: Младшая, старшая, ведущая, главная Категория должностей: все категории	https://www.academyvit.ru/courses/DBA1/?sphrase_id=216951 https://www.academyvit.ru/courses/DBA2/?sphrase_id=216951
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Противодействие коррупции в системе государственного управления (gmu3006)	1. Организационно-правовые основы противодействия коррупции. 2. Ограничения, запреты и требования, установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции на службе 3. Основания и порядок проведения антикоррупционных проверок	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	18	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ»	Электронное обучение	После изучения курса слушатель будет: Знать: ● понятия, используемые в законодательстве о противодействии коррупции; ● основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;	Группа должностей: Младшая, старшая, ведущая, главная Категория должностей: все категории	https://www.academyvit.ru/courses/gmu3006/?sphrase_id=216935

		4. Ответственность за коррупционные правонарушения 5. Итоговая аттестация				Хлонова Наталья Валерьевна, к.ю.н. ст.преподаватель кафедры «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», Иванов Александр Михайлович преподаватель-эксперт, к.воен.н., доцент,	• правила антикоррупционного поведения, а также запреты и ограничения по службе; • особенности выявления конфликта интересов и личной заинтересованности на службе; • основания и порядок проведения антикоррупционных проверок; • содержание юридической ответственности за коррупцию. Уметь: • определять личную заинтересованность и конфликт интересов в своей профессиональной деятельности; • правильно использовать инструменты предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (программный комплекс «Справка БК»); • организовывать проведение антикоррупционных проверок; • квалифицировать коррупционноопасное поведение и определять вид и		
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

								меру ответственности за коррупцию.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Антикоррупци онная экспертиза нормативных правовых актов (gmu3009)	1. Антикоррупционна я экспертиза: понятие и виды 2. Оценка нормативного правового акта (проекта) на коррупциогенность 3. Результаты антикоррупционной экспертизы 4. Мониторинг правоприменения 5. Итоговая аттестация	Место нахождени я слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	24	без отрыва от государств енной гражданско й службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующа я кафедрой «Государст венное и муниципал ьное управление » АНО ДПО «АКАДЕМ ИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна , к.ю.н. ст.преподав атель кафедры «Государст венное и муниципал ьное управление » АНО ДПО «АКАДЕМ ИЯ АЙТИ»	Электрон ное обучение	После изучения курса слушатель будет: Знать: • понятия, используемые в законодательстве об антикоррупционной экспертизе; • правила антикоррупционной экспертизы, а также требования к оформлению ее результатов; • особенности статуса экспертов по антикоррупционной экспертизе; • основания и порядок проведения антикоррупционной экспертизы; • содержание методики осуществления мониторинга правоприменения. Уметь: • определять коррупциогенные маркеры в документах; • определять вид и способ устранения коррупциогенных факторов в документах; • правильно оформлять заключение эксперта по антикоррупционной экспертизе.	Группа <u>должност ей</u> : Младшая, старшая, ведущая, главная <u>Категори я должност ей</u> : все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu3009/?sphrase_id=216936

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Противодействие коррупции в бюджетных организациях (gmu3008)	1. Теоретические основы противодействия коррупции 2. Правовые основы противодействия коррупции 3. Характеристика основных видов коррупции и ответственность работников и работодателей за коррупционные правонарушения 4. Основы антикоррупционной деятельности в организации 5. Понятие и механизмы выявления коррупционных рисков в организации 6. Механизмы реализации мер по противодействию коррупции в организации 7. Итоговая аттестация	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	40	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна к.ю.н., ст.преподаватель кафедры «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ»	Электронное обучение	В результате обучения слушатели будут: Знать: - нормативно-правовую базу противодействия коррупции в организации; - технологии разработки и реализации антикоррупционной политики организации; - основные принципы антикоррупционной этики и служебного поведения; - коррупционно-опасные бизнес-процессы и коррупционные риски организации; - содержание конфликта интересов и личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей; - формы коррупционных проявлений в организации; - методы выявления и противодействия коррупции в организации. Уметь: - разрабатывать и аргументировать предложения, направленные на повышение эффективности антикоррупционных	Группа <u>должностей</u> ей: старшая, ведущая, главная <u>Категория</u> <u>должностей</u> ей: руководители, помощники, специалисты	https://www.academyit.ru/courses/gmu3008/
---	--	---	---	----	--	---	----------------------	---	---	---

								мероприятий организации; ● выявлять и урегулировать конфликт интересов при осуществлении трудовых обязанностей; ● использовать приобретенные знания для защиты прав и свобод граждан, а также законных интересов организации; ● распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции; ● определять вид и меру ответственности за коррупционные правонарушения.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Вопросы внедрения новых кадровых технологий на государственной гражданской службе (gmu1016)	1. Актуальные вопросы привлечения и отбора кадров на государственной гражданской службе 2. Механизмы адаптации и оценки как факторы служебного развития 3. Планирование карьеры на государственной гражданской службе 4. Социокультурные мотивационные инструменты государственной гражданской службы 5. Итоговая аттестация	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	40	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна, к.ю.н., ст.преподаватель кафедры «Государственное и	Электронное обучение	После изучения курса слушатель будет: Знать: ● нормативно-методическую базу государственной гражданской службы; ● требования к организации привлечения, отбора, адаптации и оценки персонала органа государственной власти; ● механизмы наставничества и мотивационные инструменты; ● систему государственных гарантий;	Группа должностей ей: старшая, ведущая, главная Категория должностей ей: все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu1016/?sphrase_id=201499

						муниципальное управление » АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ»	• основные положения государственно-служебной культуры на государственной гражданской службе. Уметь: • организовывать работу кадровой службы по вопросам отбора и расстановки кадров государственного органа; • использовать сервисы федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»; • применять Методический инструментарий в сфере регулирования государственной гражданской службы; • обеспечивать внедрение и использование инструментов адаптации и наставничества на государственной гражданской службе; • планировать карьерный рост и профессиональное развитие		
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

								гражданских служащих.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Актуальные проблемы государственного управления (gmu1006)	1. Ключевые направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов государственной власти 2. Повышение эффективности государственного управления. Организация мониторинга и контроля. Доклады о результатах и основных направлениях деятельности органов исполнительной власти. Показатели эффективности и результативности деятельности органов государственной власти 3. Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации путем внедрения механизмов управления по результатам, информационно-коммуникационных технологий, систем менеджмента качества. 4. Программно-целевой метод в государственном управлении и его	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	72	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Савоськин Александр Владимирович, к.ю.н., доцент, автор-преподаватель - эксперт, Гумерова Анна Александровна, Шаш Наталья Николаевна д.э.н., профессор, преподаватель-эксперт, Воронина Людмила Ивановна к.соц.н., доцент, Кожевникова Полина Викторовна к.пед.н., доцент,	Электронное обучение	В результате обучения слушатели будут: Знать: • основные направления совершенствования системы государственного управления и структуры органов государственной власти; • способы повышения эффективности государственного управления; • показатели эффективности и результативности деятельности органов государственной власти; • сущность программно-целевого метода в государственном управлении; • порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ; • основы проектного управления в органах исполнительной власти; • требования Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об	<u>Группа должностей ей:</u> Младшая, старшая, ведущая, главная <u>Категория должностей ей:</u> все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu1006/?sphrase_id=216939

		применение. Разработка и реализация государственных программ. Показатели оценки эффективности реализации государственных программ 5. Проектное управление. 6. Открытость деятельности органов государственной власти. 7. Цифровая трансформация 8. Современные проблемы государственного управления. 9. Правовые и финансово-экономические основы государственного управления. Нормативно-правовая база, регулирующая вопросы совершенствования государственного управления. Организация государственного финансового контроля 10. Современное состояние государственного сектора экономики и перспективы его развития. Переход России на инновационный путь развития: проблемы и перспективы 11. Итоговая аттестация				Иванов Александр Михайлович преподаватель-эксперт, к.воен.н., доцент, Короленко Ирина Александровна преподаватель-эксперт, Курманова Лилия Рашидовна преподаватель-эксперт, д.э.н., профессор	обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - цели и приоритеты в рамках цифровой трансформации; - основные направления государственной политики - современные проблемы государственного управления; - основы организации и вопросы совершенствования государственного управления; - современное состояние государственного сектора экономики. Уметь: применять в своей профессиональной деятельности технологии, направленные на совершенствование государственного управления; - проводить анализ эффективности деятельности органов исполнительной власти; - анализировать эффективность реализации		
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

								государственных программ; ● разрабатывать и аргументировать предложения, направленные на повышение эффективности деятельности государственных органов и государственных организаций; ● участвовать в разработке государственных программ; ● участвовать в разработке и реализации национальных проектов; ● способствовать цифровой трансформации государства; ● пользоваться нормативной правовой базой.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Механизмы повышения эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти (gmu1007)	1. Основные концепции новых подходов к управлению в системе публичного управления в современных условиях. Конечные и непосредственные результаты государственного управления. 2. Система органов исполнительной власти. 3. Функциональный анализ полномочий органов исполнительной власти. Разграничение	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	72	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна, к.ю.н., ст. преподав	Электронное обучение	В результате обучения слушатели будут: Знать: ● основные концепции новых подходов к управлению в системе публичного управления; ● систему и структуру государственных органов; ● технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти;	Группа должностей ей: старшая, ведущая, главная Категория должностей ей: все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu1007/

		и передача государственных полномочий. 4. Проектное управление в сфере государственного управления. 5. Концепция и перспективы реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации. 6. Постановка целей органа исполнительной власти. 7. Электронное правительство. Эффективность электронного правительства. 8. Необходимость стандартизации и регламентации деятельности в органах исполнительной власти 9. Государственные услуги. 10. Возможности информационно-коммуникационных технологий для цифровой трансформации. 11. Внедрение новых принципов кадровой политики 12. Противодействие коррупции, выявление и последующее устранение причин и условий ее проявления. 13. Итоговая аттестация				атель кафедры «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», Иванов Александр Михайлович преподаватель-эксперт, к.воен.н., доцент,		● механизмы взаимодействия государственных органов; ● методологические основы внедрения принципов и процедур проектного управления; ● концепции реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации; ● особенности постановки целей органа исполнительной власти; ● нормативно-правовую основу формирования и функционирования электронного правительства в Российской Федерации; ● нормативные основы стандартизации и регламентации деятельности в органах исполнительной власти; ● нормативные основы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде; ● сферы использования информационно-коммуникационных		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								технологий в системе государственного управления; • организационно-правовые основы создания межведомственного электронного взаимодействия; • новые принципы кадровой политики в системе государственной гражданской службы • основные направления профилактики и предупреждения коррупции в системе государственной гражданской службы; Уметь: • применять элементы нового государственного менеджмента в государственном управлении в Российской Федерации. • проводить функциональный анализ полномочий органов исполнительной власти. • включая способность оценивать и выявлять коррупционные и профессиональные риски в сфере государственной гражданской службы;		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								• определять направления своего профессионального совершенствования в модели «государственного управления по результатам»; • разрабатывать и аргументировать предложения, направленные на повышение эффективности деятельности государственных органов и государственных организаций; • определять эффективность электронного правительства; • использовать в своей профессиональной деятельности стандарты и регламенты и информационно-коммуникационные технологии; • руководствоваться новыми принципами кадровой политики; • конструктивно взаимодействовать по вопросам противодействия коррупции в государственном управлении		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования	Цифровая экономика и цифровые технологии в государственном	1. Входное тестирование 2. Нормативно-правовая основа цифровых технологий	Место нахождения слушателя с доступом	40	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государст	Электронное обучение	В результате обучения слушатели будут: Знать: • нормативно-правовую основу	Группа <u>должностей</u> : Младшая, старшая, ведущая,	https://www.academyit.ru/courses/gmudt/

«Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	управлении (gmudt)	3. Обзор современных технологий и сфер их применения 4. Цифровое государство 5. Информационная безопасность 6. Применение искусственного интеллекта и роботизации в государственном управлении 7. Лучшие практики цифровизации 8. Итоговая аттестация	в интернет / до 30 дней			венное и муниципальное управление » АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна, к.ю.н., ст.преподаватель кафедры «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ»	цифровизации в Российской Федерации; ● основные положения программы «Цифровая экономика»; ● основные сферы применения современных цифровых технологий; ● цифровые платформы, их классификацию; ● технологии информационной безопасности, технологии распределенного реестра; - методы искусственного интеллекта и в робототехнике; ● лучшие зарубежные и российские практики цифровизации. Уметь: ● руководствоваться законодательством РФ в сфере цифровизации; ● использовать цифровые технологии для государственного управления и взаимодействия; ● оптимизировать свою профессиональную деятельность с помощью цифровых технологий;	главная <u>Категория</u> <u>я</u> <u>должность</u> <u>ей</u> ; все категории	
---	-----------------------	--	----------------------------	--	--	---	---	--	--

								● выявлять новые цифровые технологии.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Вопросы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытых данных (gmu1008)	1. Законодательство Российской Федерации о доступе к официальной информации и обеспечении информационной открытости 2. Открытые данные государственных органов 3. Использование программных инструментов работы с открытыми данными. 4. Участие граждан в государственном и муниципальном управлении 5. Итоговая аттестация	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	36	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Хлонова Наталья Валерьевна, к.ю.н., ст.преподаватель кафедры «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ», Кожевникова Полина Викторовна, к.пед.н., доцент	Электронное обучение	После изучения курса слушатель будет: Знать: ● требования Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; ● основы, принципы и механизм построения структуры открытых данных; ● организационные и технологические принципы и методы публикации открытых данных; ● основные методы анализа данных. Уметь: ● проводить анализ возможности и необходимости публикации данных в открытом доступе; ● строить структуры данных; ● осуществлять правовой анализ данных; ● проводить статистический и интеллектуальный анализ данных; ● анализировать риски, порождаемые	Группа должностей ей: Младшая, старшая, ведущая, главная Категория должностей ей: все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu1008/

								публикацией данных в открытом доступе.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	«Актуальные вопросы документационного обеспечения управления и архивоведения» (gmu1024)	1. Правовые и организационные основы делопроизводства и документооборота 2. Документирование управленческой деятельности и правила подготовки и оформления отдельных видов документов 3. Организация документооборота в аппарате управления 4. Работа с обращениями граждан 5. Электронный документооборот в государственных органах 6. Архивоведение 7. Итоговая аттестация	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	72	без отрыва от государственной гражданской службы	Поддубная Ольга Сергеевна, заведующая кафедрой «Государственное и муниципальное управление» АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ» Савоськин Александр Владимирович, к.ю.н., доцент, автор-преподаватель - эксперт, Матвеева Вероника Альбертовна, автор-преподаватель	Электронное обучение	После изучения курса слушатель будет: Знать: - единые методологические подходы в системе документационного обеспечения управления; - нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления и архивоведения; - современные информационные технологии работы с документами в органах власти; - правила составления и оформления информационно-справочных, организационных, управленческих документов в органах власти. Уметь: - работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов органа власти; - пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и	Группа должностей: Младшая, старшая, ведущая, главная Категория должностей: все категории	https://www.academyit.ru/courses/gmu1024/

								информационно-справочными системами при работе с документами; • применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, в том числе для ее оптимизации и повышения эффективности;		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Информационная безопасность для госслужащих. Защита рабочих и личных данных в условиях цифровой трансформации	1. Социальная инженерия 2. Корпоративная безопасность 3. Личная безопасность Эффективный сбор информации в сети и проверка ее на достоверность	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / до 30 дней	18	без отрыва от государственной гражданской службы	Ерышов Вадим Георгиевич Заведующий кафедрой "Информационная безопасность АНО ДПО «АКАДЕМИЯ АЙТИ»", к.т.н., сертифицированный специалист	Электронное обучение	Знать: • основные положения правовых, нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность по разработке и эффективному применению комплексных систем защиты информации; • правила управления информационными рисками компании в рамках создаваемой системы информационной безопасности; • порядок, содержание и правила разработки необходимой организационно-распорядительной документации; • основные правила выбора и	<u>Группа должностей</u> : Младшая, старшая, ведущая, главная <u>Категория</u> <u>должностей</u> : все категории	https://www.academyit.ru/courses/isdg/?sp_hrase_id=216669

								последующей эффективной эксплуатации необходимых программных и технических средств обеспечения безопасности информации. Уметь: • разрабатывать концепции, политики и прочие документы, необходимые для эффективного функционирования комплексных систем защиты информации; • создавать и модифицировать сети VPN по заданным схемам, обеспечивать взаимодействие всех объектов сети между собой, а также с объектами открытых сетей; • проводить аудит журналов на предмет выявления попыток НСД и прочих нарушений безопасности информации; • использовать средства криптографической защиты; - использовать средства антивирусной защиты, средства защиты от несанкционированного доступа, системы анализа		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								содержимого почтового и Web трафика, системы обнаружения и устранения уязвимостей, межсетевые экраны.		
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» (АНО ДПО «Академия АйТи»)	Информационная безопасность	1. Основы информационной безопасности. 2. Техническая защита информации. 3. Защита информации с использованием шифровальных (криптографических) средств. 4. Комплексная защита объектов информатизации. 5. Управление информационной безопасностью. Вариативная часть: Подготовка документов для аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Методики обоснования выбора средств технической и криптографической защиты информации. Особенности эксплуатации технических средств защиты информации. Применение шифровальных (криптографических) средства защиты информации различных производителей. Выбор, установка, настройка и	Место нахождения слушателя с доступом в интернет / не менее 64 дней. Даты по согласованию	512	С отрывом от государственной гражданской службы / без отрыва от государственной гражданской службы	Ерышов Вадим Георгиевич Заведующий кафедрой "Информационная безопасность", к.т.н. Дубров Игорь Владимирович Руководитель проектов ИБ в должности Ведущего инженер отдела решений по управлению ИБ Кононов Александр Анатольевич Преподаватель профессиональной переподготовки "Информационная безопасность", к.т.н.	С возможностью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	После обучения слушатели будут знать и уметь: • формировать, организовывать и поддерживать комплекс мер по информационной безопасности; • проводить анализ объектов и систем на требования стандартов защиты информации; • разрабатывать проекты документов и регламентов; • организовывать и сопровождать аттестацию объектов информатизации; • работать с подсистемами управления информационной безопасностью; • устанавливать, настраивать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства защиты информации; • проводить контрольные	<u>Группа должностей:</u> Младшая, старшая, ведущая, главная <u>Категория</u> <u>должностей:</u> все категории	https://www.academyit.ru/courses/%D0%A2%D0%97%D0%9A%D0%98512/

		эксплуатация средств антивирусной защиты. Программные средства анализа рисков информационной безопасности.						проверки работоспособности программно- аппаратных, криптографических и технических средств защиты информации.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ректор _____/Морозов И. О./
М.П.